

DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR I
Eugena Kvaternika 27
VUKOVAR

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 112-01/22-01/1

URBROJ: 2196/01-JT-4-04-22-08

Vukovar, 7. veljače 2022.

Na temelju članka 26. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Službeno glasilo „Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.) i članaka 6. do 10. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Vukovar I od 30. listopada 2014. i Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu od 29. travnja 2016. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vukovar I, na svojoj 71. sjednici održanoj 7. veljače 2022., raspisuje

NATJEČAJ

Za obavljanje poslova:

ASISTENT NA PROJEKTU

- jedan (1) izvršitelja za rad na određeno, puno radno vrijeme, u sklopu projekta „Vrtić za bolji život“, u trajanju od 20 mjeseci.

UVJETI ZA RADNO MJESTO:

Za voditelja projekta može biti primljena osoba koja ispunjava uvjete iz članka 24. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Službeno glasilo „Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.) Radni odnos u Dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba koja ima zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Osoba mora imati završen sveučilišni diplomski studij i/ili specijalistički diplomski stručni studij (VSS) ili sveučilišni prvostupnik VŠS).

Poznavanje metodologije, terminologije i mogućnosti financiranja iz EU i nacionalnih izvora. Vrlo dobre komunikacijske vještine te visoka razina pismenosti. Digitalna pismenost organizacijske vještine.

Kandidati uz potpisanu prijavu na natječaj prilažu:

- životopis,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- kao dokaz o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju dostavljaju se sljedeći dokumenti (ne stariji od 6 mjeseci):



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

- a) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak prema članku 25. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
- b) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak prema članku 25. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
- c) potvrda nadležnog Centra za socijalnu skrb da kandidat nema izrečenu mjeru za zaštitu dobrobiti djeteta iz članka 25. stavak 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
- elektronički zapis odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- preslika osobne iskaznice ili domovnice
- potvrda o završenoj edukaciji za pripremu i provedbu projekata koji se financiraju iz EU fondova, preslika (priložiti prijavi ukoliko je kandidat posjeduje/nije obvezna).

Opis poslova za radno mjesto voditelja projekta

- asistent projekta sudjeluje u planiranju i provođenju projektnih aktivnost
- sudjeluje u organizaciji i provedbi svih ili dodijeljenih projektnih aktivnosti uključujući osiguranje vidljivosti projekta sukladno uputama voditelja projekta
- sudjeluje u izradi i pripremi dokumentacije potrebne u svrhu provedbe projekata
- prikuplja, sortira i arhivira cjelokupnu projektnu dokumentaciju prema postavljenim rokovima
- prikuplja dokumentaciju za izradu projektnih izvješća i interne evaluacije projekta
- izrađuje (narativna i financijska) projektna izvješća sukladno uputama i pod nadzorom voditelja projekta
- izrađuje izvješća za potrebe projekata, izrađuje prezentacije i ostale materijale
- obavlja druge povezane poslove po uputi voditelja projekta

U skladu s člankom 13. stavak 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Službeno glasilo „Narodne novine“ broj 82/08. i 69/17.) prijaviti se mogu kandidati oba spola koji ispunjavaju uvjete. Izrazi iz teksta natječaja koji imaju rodno značenje koriste se neutralno i jednako su primjenjivi na muški i ženski rod.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti sukladno članku 102. stavka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Službeni vjesnik „Narodne novine“ broj 121/17.), uz prijavu na natječaj, dužan/a je priložiti pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostavi i dokaze o ostvarivanju prava prednosti iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koje može naći na internetskoj stranici resornog Ministarstva <https://branitelji.gov.hr/zaposlavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju, potražite na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

Poveznica za stranicu Ministarstva branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) je:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Službeni vjesnik „Narodne novine“ broj 157/13., 152/14. i 39/18.), dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i, uz ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta iz ovog Natječaja, priložiti dokaz o invaliditetu sukladno članku 9. stavak 2. i stavak 3. odnosno dokaz o načinu prestanka radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (pravni akt o prestanku radnog odnosa: odluka, obavijest, sporazum), sukladno stavku 18. i stavku 19. ovog Zakona.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 48.f stavak 1. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Službeni vjesnik „Narodne novine“ broj 33/92., 57/92., 77/92., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95. i 108/96. - Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, broj 82/01. i 94/01. - Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, broj 103/03. i 148/13.), pod uvjetom da nema kandidata koji ostvaruju prednost temeljem ZOPHBDR, uz ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta iz ovog Natječaja, obvezni su priložiti i dokaz o priznatom statusu prednosti (potvrda nadležnog Ureda državne uprave) te pisanu izjavu da predmetno pravo već nisu ostvarili prilikom zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme.

Povjerenstvo za provedbu natječaja, a koju imenuje ravnatelj DV Vukovar I, provest će pisano testiranje a koje se sastoji od provjere znanja, vještina i sposobnosti kandidata/kinje.

Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti moći će pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

O vremenu i načinu testiranja kao i pravnim izvorima za pripremanje kandidata za provjeru znanja, kandidati će biti obaviješteni na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Vukovar I <http://www.djecjivrticvukovar1.hr/index.php/dokumenti/natjecaji>, najmanje pet dana unaprijed prije održavanja provjere znanja i sposobnosti.

Kandidati koji uspješno riješe najmanje 50% pisane provjere znanja, pristupaju usmenom razgovoru pred Povjerenstvom.

Bodovi pisane i usmene provjere se zbrajaju i na temelju istih nastaje rang lista.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidati su izričito suglasni da Dječji vrtić Vukovar I kao voditelj zbirke osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka. Radi zaštite osobnih podataka, rezultate, obavijesti i slično ćemo objaviti u obliku inicijala i datuma rođenja.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

O rezultatima testiranja kao i izboru kandidata, kandidati će biti obaviješteni javnom objavom na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića Vukovar I <http://www.djecjivrticvukovar1.hr/index.php/dokumenti/natjecaji> kao i na oglasnoj ploči Vrtića. Dostava odluke o prijemu svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave odluke na mrežnim stranicama Dječji vrtić Vukovar I.

Prijave za natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenim omotnicama na adresu **Dječji vrtić Vukovar I, E. Kvaternika 27, 32000 Vukovar, s naznakom: „Za natječaj za asistenta/icu na projektu- ne otvaraj“.**

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objavljivanja natječaja. Natječaj traje od 8.-15.2.2022.

Nepotpune i nepravodobne zamolbe neće se razmatrati, a protiv navedene obavijesti nema se pravo prigovora.

Predsjednica Upravnog vijeća
Kristina Kuraja

Dostaviti:

1. Mrežne stranice i Oglasna ploča Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
2. Mrežne stranice i Oglasna ploča DV Vukovar I
3. Mrežne stranice Grada Vukovara



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda